

**ILL.MO SIG. SINDACO
DEL COMUNE DI CIVITELLA PAGANICO**

Oggetto: **RICHIESTA AUTORIZZAZIONE USO LOCALI COMUNALI.**

- SALA DEL TEATRO COMUNALE _____ Via I° Maggio n. 12 Civitella M.ma
 SALA COMUNALE _____ Corso Fagarè n. 11 Paganico
 Altro (da specificare) _____ Indirizzo _____

Il/La sottoscritto/a _____

residente a _____ in Via _____

telefono n. _____ in qualità di _____ del/della _____

_____, con sede legale a _____

_____ tel. N. _____

e-mail _____ con la presente

CHIEDE

l'autorizzazione per l'uso della sala nel/i giorno/i _____ (1) dalle
ore _____ alle ore _____, per:

- una riunione sul seguente argomento _____
 altro (specificare il motivo di impiego) _____

A tal fine dichiara che il responsabile dell'utilizzo della sala e sua successiva chiusura nel corso del
suddetto evento sarà il/la sig./ra _____, residente a _____
_____ in Via _____ tel.n. _____.

In caso di accoglimento della presente richiesta, assume fin d'ora nei confronti del Comune, sia in nome proprio che in nome e per conto del responsabile dell'utilizzo della sala sopra indicato, la responsabilità:

- non fare duplicati delle chiavi in consegna e non prestare ad altri le chiavi consegnate;
- restituire le chiavi consegnate il primo giorno lavorativo seguente all'utilizzo;
- utilizzare la sala esclusivamente per l'uso richiesto nei giorni e negli orari indicati che sono tassativi;
- vigilare sull'accesso alla sala nel corso dell'utilizzo;
- garantire che i locali siano mantenuti puliti, non siano danneggiati e che vengano chiusi al termine dell'utilizzo;
- spegnere l'impianto di illuminazione al termine dell'utilizzo;
- comunicare tempestivamente e anticipatamente all'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Civitella Paganico (telefono 0564.900415- 900436 – fax 0564/900414) eventuali disdette e/o non utilizzi della sala;
- segnalare sollecitamente al predetto ufficio eventuali disagi rilevati nei locali e/o nelle attrezzature;
- far rispettare il divieto di fumare nella sala;
- lasciare libero il locale da materiale e/o attrezzature utilizzate per l'attività svolta;
- lasciare pulito il locale dopo l'uso;
- rimborsare all'Amministrazione Comunale le spese per eventuali danni che dovessero essere arrecati a impianti, arredamento, locali e immobili in relazione all'utilizzo della sala;
- pagare anticipatamente al Comune la tariffa per l'utilizzo della sala nella misura di **€ 5,16** da versare sul **conto corrente** postale intestato al **Comune di Civitella Paganico n. 13011580** e consegnare ricevuta del pagamento al momento del ritiro delle chiavi;
- **la richiesta va presentata almeno cinque giorni lavorativi prima di quello di utilizzo.**

DICHIARA di essere a conoscenza che in caso di cattivo uso dei locali e/o delle attrezzature/impianti e/o in caso di mancato rispetto di quanto sopra indicato, il Comune di Civitella Paganico si riserva la facoltà insindacabile di non concedere più l'uso di sale comunali al sottoscritto, al responsabile dell'utilizzo sopra indicato e/o alle persone od organizzazioni che comunque ne risultassero responsabili.

DICHIARA di essere consapevole che la presente richiesta non obbliga in alcun modo il Comune al successivo rilascio dell'autorizzazione e che l'eventuale autorizzazione verrà in seguito debitamente comunicata al sottoscritto.

DICHIARA inoltre di essere consapevole che in ogni caso, pur se rilasciata, l'autorizzazione potrà essere revocata in qualsiasi momento per esigenze inderogabili del Comune stesso, salvo l'eventuale rimborso della tariffa già pagata per l'utilizzo.

DICHIARA che i partecipanti all'attività sono coperti da polizza assicurativa.

DICHIARA di essere a conoscenza che l'orario tassativo per il ritiro e la restituzione delle chiavi presso l'Ufficio Segreteria (tel. 0564.900415 - 900436 – fax 0564.900414) è dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00 ed il martedì e giovedì dalle 15,00 alle 17,00.

Dichiara, infine di aver ricevuto copia della presente per completa conoscenza delle dichiarazioni rese e degli obblighi assunti e delle condizioni di utilizzo della sala.

Civitella Paganico, _____

IL RICHIEDENTE
