



# Comune di Civitella Paganico

Provincia di Grosseto

Area Amministrativa e Servizi al Cittadino

## AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI AL CITTADINO

All.A) D.G.C. n. 100 del 19.10.2020

### AVVISO PUBBLICO

**ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI ORDINARI A SOSTEGNO DELL'ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DI PROGETTI E INIZIATIVE DURANTE L'ANNO 2020 NEI SETTORI CULTURALE, ARTISTICO, SPORTIVO, TURISTICO, SOCIALE E POLITICHE GIOVANILI**

#### 1. OBIETTIVI

Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 100 del 19.10.2020, ai sensi del vigente regolamento per la concessione dei contributi, patrocinio ed altri benefici, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 29.05.2017, l'Amministrazione Comunale ha stabilito di erogare dei CONTRIBUTI ECONOMICI ORDINARI a sostegno dell'attività ordinaria delle Associazioni.

I contributi vengono erogati per l'organizzazione e la realizzazione di progetti, iniziative, eventi realizzati nell'anno 2020 dalle Associazioni iscritte all' Albo Comunale delle Associazioni Locali e finalizzati ai settori culturale, artistico, sportivo, turistico, sociale e delle politiche giovanili.

#### 2. SOGGETTI BENEFICIARI

Possono presentare la domanda di attribuzione del contributo comunale Enti pubblici e privati senza scopo di lucro che operano nel settore Sociale, Assistenziale e/o Volontariato e che risultano iscritti all'Albo Comunale delle Associazioni Locali.

#### 3. LUOGO E ANNO DI SVOLGIMENTO

Gli eventi/iniziativa/progetti devono essere stati realizzati, nel periodo dal 01/01/2020 al 31/12/2020, nel Comune di Civitella Paganico.

#### 4. DOTAZIONE FINANZIARIA

Le somme destinabili ai predetti obiettivi nel corso dell'anno 2020 ammontano a complessivi € 20.000,00, così suddivise per i settori di cui all'art. 4 dalla lett. a) alla lett.h) del regolamento per la concessione dei contributi, patrocinio ed altri benefici approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 29.05.2017.

#### 5. ENTITÀ DEL CONTRIBUTO E RENDICONTAZIONE

A causa dell'emergenza Covid-19 l'Amministrazione intende procedere in deroga alle scadenze ordinarie previste dal regolamento comunale vigente, dando atto che l'incentivo comunale in oggetto viene concesso con



# Comune di Civitella Paganico

Provincia di Grosseto

Area Amministrativa e Servizi al Cittadino

Deliberazione della Giunta Comunale, previa istruttoria dell'Area Amministrativa e Servizi al Cittadino, entro 30 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle domande.

Il contributo sarà erogato sotto forma di contributo a fondo perduto, in unica soluzione, con provvedimento del Responsabile della struttura competente entro i 15 giorni successivi dalla data della Deliberazione della Giunta Comunale di concessione dello stesso.

I soggetti beneficiari dei contributi ordinari devono, comunque, presentare la documentazione di cui all'art. 13 comma 3, del vigente regolamento comunale.

Ai sensi dell'art. 13 comma 4, la mancata presentazione della documentazione di cui all'art. 13 comma 3 entro il termine indicato comporta l'impossibilità di ottenere contributi sia ordinari che straordinari per due anni successivi, oltre che l'integrale rimborso di quanto erogato dal Comune.

## 6. MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

I contributi verranno assegnati, nella misura sopra specificata, ai soggetti utilmente collocati in apposita graduatoria di priorità, formulata sulla base dei criteri e dei parametri sotto specificati.

L'assegnazione avrà luogo scorrendo la graduatoria, fino all'esaurimento della dotazione finanziaria disponibile.

## 7. CATEGORIE DI INTERVENTI E CRITERI PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA:

7.1- Gli ambiti di intervento dei contributi ordinari per l'anno 2020 oggetto del presente bando sono i seguenti:

- settore culturale, artistico e turistico
- settore sportivo
- settore sociale e delle politiche giovanili

come previsto nell'art. 4 dalla lett. a) alla lett.h) del regolamento per la concessione dei contributi, patrocinio ed altri benefici approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 29.05.2017.

Saranno sostenuti i progetti e le iniziative di valorizzazione delle attività che diffondono e promuovono la cultura, l'arte, la riscoperta del territorio e lo sviluppo economico, la pratica sportiva, il sociale e le politiche giovanili.

## 7.2- CRITERI PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA DI PRIORITA'

Alle Associazioni che dichiareranno un valore economico dei progetti ed iniziative superiore ad € 10.000,00, sarà attribuita la percentuale del 10% del fondo disponibile sul capitolo di bilancio di competenza.

La percentuale del 90% del fondo disponibile sarà attribuita sulla base del punteggio riportato nella scheda di valutazione dei progetti. I criteri per la valutazione dei progetti e delle iniziative vengono fissati ai sensi di quanto stabilito nell'allegata scheda sottostante A.1.



# Comune di Civitella Paganico

Provincia di Grosseto

Area Amministrativa e Servizi al Cittadino

## 7.3 – SPESE AMMISSIBILI

Sono ammesse a rendiconto le spese effettivamente sostenute e comprovabili mediante idonea documentazione che risulti incontrovertibilmente intestata al soggetto beneficiario del contributo e strettamente riferite all'attività, iniziativa per cui si richiede il beneficio ai sensi degli artt. 14 e 15 del regolamento vigente.

## 8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – ISTRUTTORIA – LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO

Le domande per accedere al contributo comunale dovranno essere presentate **entro le ore 17,00 del giorno giovedì 05 Novembre 2020** direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Civitella Paganico ovvero tramite PEC, utilizzando il modello allegato B).

La richiesta deve contenere una breve descrizione delle attività effettuate (luoghi, date, orari di svolgimento, gratuità o meno per il pubblico, sussistenza di altre forme di sostegno pubblico e/o privato, scopi che il richiedente intende perseguire con le iniziative effettuate, soggetti economici interessati ecc.).

Alla domanda dovrà essere allegata la documentazione di seguito elencata:

1. relazione descrittiva dell'iniziativa contenente tutti i dati relativi ai criteri e parametri di valutazione di cui all'allegata scheda A.1;
2. lettere o documentazione comprovante il riconoscimento del/i patrocinio/i o della collaborazione /sostegno di altri enti;
3. piano economico, analiticamente suddiviso per voci, indicante in maniera dettagliata tutte le entrate e le spese relative alla realizzazione dell'iniziativa, compresi anche eventuali contributi di altri enti;
4. impegno alla presentazione della documentazione di rendicontazione, successiva alla data di svolgimento ai sensi di quanto previsto all'art. 13 comma 3 lett. a) e b);
5. fotocopia di un valido documento d'identità del sottoscrittore;
6. modulo per la scelta delle modalità di pagamento ( Allegato B.1).

L'ufficio comunale si riserva la facoltà di richiedere eventuali integrazioni alle domande, che dovranno pervenire entro otto giorni dalla richiesta.

La Giunta Comunale procederà a sostenere o no le iniziative oggetto del presente avviso, tenuto conto dei criteri stabiliti al punto 7.2 del presente avviso.

## 9. CONTROLLI

Il Comune si riserva di esperire, anche a campione, tutti i controlli, ispezioni ritenuti necessari a verificare l'impiego delle risorse erogate, anche a scopo di monitoraggio degli interventi finanziati.



# Comune di Civitella Paganico

Provincia di Grosseto

Area Amministrativa e Servizi al Cittadino

## 10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 e nel rispetto del Regolamento UE n.2016/679, in ordine al presente procedimento si informa che:

- i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura di corresponsione di un contributo economico, disciplinato dal presente avviso;
- il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza ed a prevenire la violazione dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità dell'interessato;
- il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. A tal riguardo, si precisa che, per i documenti richiesti ai fini dell'ammissione ai finanziamenti, il richiedente è obbligato a renderli a pena di inammissibilità;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati raccolti possono essere comunicati sono:
  - a) il personale interno dell'Amministrazione, coinvolto nel presente procedimento per ragioni di servizio;
  - b) ogni altro soggetto, nell'esercizio del diritto di accesso ai sensi della L. 7/8/1990 n. 241, nonché del D.Lgs. 267/2000;
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 a cui si rinvia;
- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Civitella Paganico; responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area Amministrativa e Servizi al Cittadino a cui gli interessati potranno rivolgersi per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

## 11. INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Istruzione e Cultura (tel.0564/900409).

Per comunicazioni o richieste potranno altresì essere utilizzati il seguente indirizzo di posta elettronica:

PEC: [comune.civitellapaganico@postacert.toscana.it](mailto:comune.civitellapaganico@postacert.toscana.it) .

Civitella M.ma 20.10.2020

Il Responsabile

-D.ssa Sandra Bastianini-

*Il presente documento è sottoscritto digitalmente dal Responsabile dell'Amministrazione Comunale scrivente ai sensi del D.Lgs 82/2005 . e T.U. 445/2000 e s.m.i. e conservato, secondo la normativa vigente negli archivi del Comune di Civitella Paganico*



# Comune di Civitella Paganico

Provincia di Grosseto

Area Amministrativa e Servizi al Cittadino

Allegato A.1

## CRITERI DI VALUTAZIONE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ORDINARI Anno 2020

**D.G.C. n. 100 del 19.10.2020**

**Punteggio Max 100 Punti**

- 1) numero di mascherine consegnate durante l'anno 2020 : max 10 punti  
Punti 2 per ogni consegna di 200 mascherine
  
- 2) numero degli interventi effettuati per la consegna delle mascherine durante l'anno 2020: max 20 punti  
Punti 3 per ogni intervento nel centro abitato  
Punti 6 per ogni intervento nel raggio di km 5 dalla sede dal centro abitato
  
- 3) attività di supporto all'Ente durante gli eventi del calendario estivo per igienizzazione, sicurezza e logistica: max 20 punti  
Punti 5 per ogni intervento/giornata
  
- 4) grado di corrispondenza del progetto/ intervento e/o evento con le linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale: max punti 10 ;
  
- 5) valore economico dell'investimento previsto: max punti 20  
Punti 10- se superiore ad € 10.000,00  
Punti 5 - da € 9.999,99 a € 5.000,00  
Punti 3 - da € 4.999,99 a € 1.000,00  
Punti 2 - da € 999,99 a € 0,00
  
- 6) attività rivolte in modo prevalente a persone con disagio sociale, fasce indigenti, persone di giovane età: Max punti 10  
Punti 5 per ogni categoria di iniziative
  
- 7) soggetti che non hanno altri contributi o benefici di natura pubblica, sulla base della dichiarazione allegata alla domanda : punti 10